

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het bieden van kennis en ervaringen aan jongeren uit minder kansrijke woon- en leefsituaties, tussen de tien en veertien jaar oud, uit Arnhem, gericht op het vergroten van hun kansen om adequaat te functioneren in de maatschappij, het versterken van hun zelfvertrouwen alsmede op het ontmoeten van personen die aansprekende en inspirerende beroepen uitoefenen, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woord.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Op 20 zondagmiddagen krijgen de 1e en 2e jaarsleerlingen een scala aan activiteiten gekoppeld aan diverse thema's: van een bezoek aan de rechtbank tot een bezoek aan de gemeenteraad. Voor het voltallige programma verwijzen we naar de website van LeukOmteLeren. De kinderen krijgen in het 3e jaar (voorheen het zogenaamde Buddyjaar) een persoonlijke buddy (vrijwilliger), waarmee het kind een aantal activiteiten ontplooit, die aansluiten bij de eigen interesses van het kind. Het 3e leerjaar is sinds 2022 doorontwikkeld, en richt zich vanaf dat moment op de volgende drie pijlers:

- ~~Clare en zorgvoldere~~
- Slim leren in 5 stappen

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Voornamelijk uit (Gemeentelijke-) subsidies. Daarnaast ook bijdragen vanuit het (Arnhemse) bedrijfsleven.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Inhuren van professionals (vooral op ZZP-basis) die zorgen voor het programma, de begeleiding en de inhoud op de zondagen. Dit is veruit het grootste gedeelte van onze begroting (circa 90%).

Daarnaast schaffen wij lesmateriaal aan, verzorgen wij lunches en hebben wij (zeer beperkte) organisatiekosten.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://leukomtelere.nl/beleid>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden zijn onbezoldigd.

Voor de projectleider geldt dat zij in dienst is bij een andere stichting.

De jaarcoördinatoren verrichten hun werkzaamheden als ZZP-er

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://leukomtelere.nl/wat-doen-wij/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 68.085	€ 66.638
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 22.443	€ 18.718
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 90.528	€ 85.356
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.022	€ 701	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 141.698	€ 118.100	Langlopende schulden	€	€
	€ 142.720	€ 118.801	Kortlopende schulden	€ 52.192	€ 33.445
Totaal	€ 142.720	€ 118.801	Totaal	€ 142.720	€ 118.801

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 70.582	€ 65.990
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 70.582	€ 65.990
Baten sponsorbijdragen	€ 27.415	€ 33.100
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 97.997	€ 99.090
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 86.953	€ 86.255
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 5.872	€ 6.383
Som van de lasten	€ 92.825	€ 92.638
Saldo van baten en lasten	€ 5.172	€ 6.452

